

# REGOLE DEL MENTORING AIGI

Per instaurare un ottimo rapporto di mentoring che soddisfi entrambi, si consiglia ai partecipanti di:

1

**Definire il “contratto”**: esponendo con chiarezza le reciproche (e realistiche) aspettative, decidendo le tematiche da affrontare (es. il cambiamento di carriera, la valorizzazione del proprio ruolo all'interno dell'azienda, lo sviluppo di competenze di networking, l'equilibrio lavoro/vita privata ecc.) e le tempistiche nonché le modalità degli incontri.



6

**Ascoltarsi l'un l'altro** ed essere ricettivi alle reciproche esigenze nonché ai consigli/feedback ricevuti.



2

**Essere proattivi**: il MENTEE deve avere un atteggiamento positivo nel perseguire il programma, proporre iniziative, accettare i feedback ed agire di conseguenza; il MENTOR deve sostenere l'attuazione dei passi concordati adottando un atteggiamento attivo e positivo che stimoli, incoraggi, aiuti il MENTEE.



7

**Essere affidabili e rispettosi** delle regole degli incontri e del tempo reciprocamente messo a disposizione per questa iniziativa. Il MENTEE che, per qualsiasi motivo, non possa rispettare gli impegni derivanti dalla partecipazione al Progetto di Mentoring, dovrà tempestivamente avvisare il proprio MENTOR e la Segreteria AIGI, al fine di valutare l'interruzione del Progetto stesso



3

**Comunicare in modo chiaro, trasparente, senza “giri di parole”**.



8

**Ricordarsi che il rapporto è professionale** e non personale: quindi evitare giudizi e ricordarsi che la riservatezza è parte integrante del rapporto da tutelare anche al termine del percorso di mentoring.



4

**Mantenere una reciproca confidenzialità** delle informazioni condivise.



9

**Verificare i progressi tramite reciproci (costruttivi) feedback** nel corso del percorso di mentoring.



5

**Essere aperti, flessibili ed onesti** instaurando un rapporto informale e di fiducia, permettendo reciprocamente di conoscersi, uscendo dalla propria comfort zone.



10

**Stimolare il dialogo ed il confronto**: buone domande sono meglio di un buon consiglio.



## Come **MENTEE**, ti impegnerai affinché:

- venga instaurata una relazione proficua con il **MENTOR**, che sviluppi la tua crescita professionale e personale;
- le tue abilità, capacità e competenze si sviluppino più possibile sulla base delle indicazioni del **MENTOR**, al fine di essere un legale di successo;
- gli incontri con il **MENTOR** vengano preparati accuratamente al fine di:
  - ragionare sulle proprie aspettative di carriera, focalizzandosi sulle proprie esperienze lavorative e priorità;
  - individuare ogni “step” e/o livelli di carriera che ti piacerebbe raggiungere;
  - organizzare un’agenda nella quale vengano individuati soggetti e questioni da discutere con il tuo **MENTOR**;
- tu possa raggiungere 2-3 obiettivi con l’aiuto del tuo **MENTOR**. Essi dovranno essere specifici, misurabili, temporalmente definiti;
- tu chiarisca con il **MENTOR** il tipo di aiuto che vorrai dallo stesso per il raggiungimento degli obiettivi;
- una volta definiti gli obiettivi, tu programmi come raggiungerli, individuando tutti gli step e le azioni che dovrai intraprendere;
- agli incontri tra te e il **MENTOR**, discutiate su come raggiungere gli obiettivi e se ti sembra che il percorso intrapreso possa portarti lontano. Se tu stai camminando come ti aspetti, confrontati su tutti i passi fatti e futuri. Se non credi di aver intrapreso la strada giusta, parla con il **MENTOR** delle difficoltà che stai incontrando o dei cambiamenti che vorresti apportare per un più efficace raggiungimento dei tuoi obiettivi;
- tu condivida e riveda periodicamente il piano con il tuo **MENTOR**;
- vengano pianificati per tempo gli incontri con il tuo **MENTOR**: ciò ti aiuterà ad avere in mente cosa sviluppare e rendere gli incontri più proficui anche nel rispetto del tempo messo a disposizione dal **MENTOR**;
- tu sia predisposto al confronto ed ad accogliere suggerimenti e/o consigli. Se non sei d’accordo o non comprendi bene i suggerimenti ricevuti dal **MENTOR**, parlane con il **MENTOR** piuttosto che perseverare nell’equivoco;
- tu possa apprezzare e riconoscere la diponibilità di tempo ed energie che ti dedica il **MENTOR**, che è pronto a supportarti nella tua crescita professionale ed umana.

## Come **MENTOR**, ti impegherai:

- ad aiutare il giovane giurista d'impresa a sviluppare le proprie abilità, capacità e competenze necessarie ad essere un legale di successo;
- ad illustrare i valori principali e le migliori pratiche da seguire nella professione anche attraverso esempi concreti;
- ad ascoltare e comprendere l'esperienza professionale del **MENTEE**, i suoi obiettivi di sviluppo e le sue aspirazioni di carriera. Se il **MENTEE** non ha chiari i propri obiettivi, aiutalo ad individuarli e ad indicargli un percorso per raggiungerli;
- ad ascoltare attivamente e supportare il giovane giurista. Indaga e fagli delle domande al fine di fornirgli un contributo efficace quando alcuni aspetti non appaiono chiari;
- ad essere franco e costruttivo circa le aree problematiche del **MENTEE**. Fa che i tuoi consigli siano costruttivi e pratici;
- ad essere disposto a condividere le proprie conoscenze e la propria esperienza su opportunità, percorsi di carriera, e ogni altro aspetto relativo ad aspetti lavorativi e personali;
- a ricordarti delle caratteristiche del **MENTEE**, i suoi interessi, i suoi obiettivi di carriera e le condizioni personali, quando gli offri i tuoi suggerimenti/consigli;
- a chiedere al **MENTEE** come vive i tuoi suggerimenti/consigli e se sono in linea con quanto si aspetta;
- ad accettare diversi punti di vista, idee o opinioni;
- a rispettare e tenere in considerazione le differenze reciproche.
- a metterti il più possibile nei panni dell'altro, ad essere empatico e vicino al **MENTEE** per cercare di capire le sue sensazioni, stati d'animo e difficoltà;
- a valutare la bontà e il funzionamento del rapporto di mentoring, suggerendo eventuali correttivi.