

# *Scheda di Adesione, Questionario*

*per*

## **MENTORING**

---

IN AIGI

---

Compila la scheda per candidarti come Mentee con i tuoi dati anagrafici e rispondendo al questionario. Le risposte che darai, segnalando la risposta con un segno sulla lettera corrispondente, permetteranno di orientare al meglio il tuo programma di mentoring e di individuare le aree sulle quali sarebbe bene soffermarsi con maggiore "attenzione". In esso sono altresì presenti delle domande "chiave" per individuare la tipologia di Mentor più adatto a te.

Compilando i questionari, accetti, sin da subito, di valutare con l'aiuto del Mentor, quali possono essere per te utili processi di miglioramento, che il Mentor stesso ti aiuterà a decodificare e a sviluppare al meglio.

Buon lavoro!

Istruzioni per l'adesione:

Con la compilazione della presente scheda si dà atto della presa visione dei documenti denominati "Requisiti Mentor – Mentee", "Frame\_Regole del Mentoring".

L'ammissione al programma sarà subordinata alla verifica della regolarità dei pagamenti delle quote di iscrizione all'Associazione Italiana Giuristi d'Impresa.

# Dati Anagrafici

Nome e Cognome

\_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita

\_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_

In quale azienda lavori?

\_\_\_\_\_

A quale settore merceologico appartiene la tua azienda?

\_\_\_\_\_

In quale città lavori?

\_\_\_\_\_

In quale città vivi?

\_\_\_\_\_

Contatto e-mail

\_\_\_\_\_

Telefono

\_\_\_\_\_

I dati personali comunicati tramite la compilazione del questionario verranno utilizzati da AIGI, nella persona incaricata della ricezione del presente documento, al solo fine di aderire al programma di mentoring, esclusa espressamente ogni altra finalità. Tali dati non potranno essere comunicati in ogni caso da AIGI ad alcun altro soggetto in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 sulla Protezione dei Dati Personali ("Regolamento UE sulla Protezione dei Dati Personali") di cui all'informativa dei Soci AIGI. Il trattamento avverrà mediante la consultazione e l'elaborazione sia in forma cartacea che informatica, il cui accesso è sotto controllo. Potrà richiedere in qualsiasi momento l'aggiornamento, la modifica, l'integrazione, la cancellazione dei suoi dati, secondo quanto previsto dall'informativa dei Dati Personali AIGI, inviando un e-mail all'indirizzo [segreteria.aigi@aigi.it](mailto:segreteria.aigi@aigi.it)

## Istruzioni per l'adesione:

con la compilazione della presente Scheda di Adesione & Questionario si dà atto della presa visione dei documenti denominati "Requisiti Mentor – Mentee", "Frame\_Regole del Mentoring".

L'ammissione al programma sarà subordinata alla verifica della regolarità dei pagamenti delle quote di iscrizione all'Associazione Italiana Giuristi d'Impresa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

# Questionario

1. **Da quanto tempo sei Giurista d'Impresa?**
  - a. Da 2 anni
  - b. Da 3 anni a 8 anni
  - c. Da 9 anni a 15 anni
  
2. **In che tipo di organizzazione lavori?**
  - a. Società profit nazionale
  - b. Società profit multinazionale
  - c. Associazione / Ente no profit
  - d. Amministrazione pubblica
  
3. **In quale sezione territoriale di AIGI lavori?**
  - a. Val D'Aosta – Piemonte
  - b. Lombardia – Liguria
  - c. Triveneto
  - d. Toscana – Umbria
  - e. Emilia Romagna – Marche
  - f. Centro
  - g. Sud
  
4. **Da quanti componenti è costituito l'Ufficio legale nel quale operi?**
  - a. Uno
  - b. 2-3
  - c. Sopra 3
  
5. **Ti senti integrato nell'organizzazione dove lavori?**
  - a. Decisamente sì
  - b. Abbastanza, ma la situazione potrebbe migliorare (vorrei maggiore considerazione/ coinvolgimento da parte dei colleghi/ azienda)
  - c. No e sembra non esserci alcuna possibilità di cambiamento
  
6. **Vengono valorizzate le tue potenzialità nell'ambiente lavorativo?**
  - a. Sì, vengo ascoltato con interesse, pur nel rispetto delle funzioni
  - b. Anche se capisco che sto facendo bene, c'è sempre qualcuno che mi tarpa le ali o comunque non sempre il valore del contributo della funzione legale viene pienamente compreso dall'ambiente lavorativo
  - c. No, fanno sempre riferimento al collega più anziano
  
7. **Come ti poni nell'ambiente lavorativo?**
  - a. Mi defilo, attivandomi solo su espressa richiesta

- b. Prendo a cuore gli incarichi tenendo sempre a mente l'obiettivo da raggiungere e cerco di portarli a termine in autonomia
- c. Cerco di farmi sempre coinvolgere, per far capire che possono fare affidamento su di me
- d. Rimango a disposizione ma non mi espongo (es. per timidezza, per un ambiente particolarmente competitivo)

**8. Come gestisci gli errori?**

- a. Cerco di giustificarmi sempre evitando di essere individuato come responsabile
- b. Mi assumo completamente le mie responsabilità
- c. Mantengo un basso profilo sperando che passi ...

**9. Ritieni di poter migliorare le tue capacità organizzative in ambito lavorativo?**

- a. Credo di aver raggiunto un buon livello di organizzazione e che non siano necessari interventi in tale ambito
- b. Mi sento confidente del mio operato, ma credo si potrebbe fare meglio
- c. Mi sento sempre sotto pressione e non riesco ad affrontare i carichi di lavoro

**10. Hai la possibilità di scegliere le iniziative formative alle quali vorresti aderire?**

- a. Sì, sempre – gestisco in autonomia la mia formazione
- b. Sì, sporadicamente
- c. No, la formazione alla quale partecipo viene selezionata dall'azienda senza interpellarmi
- d. No, non partecipo ad iniziative formative di mio interesse e/o specifiche per la mia funzione

**11. Ti senti motivato nel lavoro che fai?**

- a. Sì, sento che il mio lavoro è compreso dai colleghi e pertanto mi sento stimolato a fare approfondimenti e a crescere professionalmente
- b. Sì, ma non ritengo venga apprezzato
- c. No, perché faccio attività routinaria

**12. In che cosa vorresti migliorare? (max 2 risposte)**

- a. Nella capacità di porre e porre domande mirate e/o di mettere a fuoco i problemi
- b. Nella consapevolezza professionale e nella fiducia nelle mie capacità
- c. Nella comunicazione interpersonale e/o in pubblico
- d. Nello sviluppo della leadership
- e. Nella gestione ordinaria della mia attività e nel rapporto con i miei colleghi e/o superiori
- f. Nell'organizzazione lavorativa e gestione del tempo per un miglior bilanciamento tra lavoro e vita privata

**13. Che cosa ti aspetti dal programma di mentoring AIGI? (max 2 risposte)**

- a. La capacità di presentare / “vendere” se stessi
- b. Di analizzare le mie potenzialità ed il mio percorso professionale anche attraverso una analisi critica dei miei punti di forza e di debolezza
- c. Migliorare le mie capacità comunicative in azienda
- d. Imparare a valorizzare il mio ruolo in azienda acquisendo maggiore autorevolezza e credibilità con colleghi e/o responsabili
- e. Confrontarmi e ricevere suggerimenti per migliorare l’organizzazione e l’equilibrio tra le richieste/scadenze al lavoro e le esigenze della vita personale
- f. Altro (specificare)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Scrivi qui eventuali suggerimenti e/o aspetti che vorresti veder evidenziati nel tuo programma di mentoring:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---