

Programma

Il programma della Scuola è il seguente:

1

IL RUOLO STRATEGICO DEL GIURISTA D'IMPRESA

Una visione a 360°

Il modulo offre un'introduzione completa alla professione del giurista d'impresa, presentandone ruolo, valore e prospettive. Viene analizzato il contesto economico e sociale in cui opera, la complessità organizzativa dell'azienda, le leve del successo, l'adeguato assetto organizzativo e gli aspetti giuridici, economico-finanziari e strategici. Sono inoltre forniti cenni su internazionalizzazione e globalizzazione, per inquadrare la figura del legale d'impresa all'interno dei moderni scenari competitivi.

2

DENTRO L'IMPRESA

Struttura, dinamiche e funzionamento

Il modulo approfondisce le diverse tipologie di impresa e fornisce strumenti per comprendere e interpretare il bilancio d'esercizio, i suoi indicatori e le implicazioni legali. Si esaminano le basi della fiscalità societaria, le dichiarazioni non finanziarie e la valutazione d'impresa, oltre alla gestione del budget della direzione legale e alle funzioni della segreteria societaria. Sono trattate anche le specificità di gruppi di società, imprese quotate, start up, società benefit e le principali operazioni strategiche: joint venture, due diligence e operazioni straordinarie.

3

GOVERNANCE AZIENDALE E DINAMICHE SOCIETARIE

Il giurista al centro della strategia

Il modulo approfondisce la governance d'impresa, analizzando strutture di controllo, poteri decisionali, best practice e il ruolo del giurista nella definizione e attuazione delle strategie societarie. Vengono inoltre esaminati i principali ambiti settoriali della governance, tra cui intelligenza artificiale (AI), criteri ESG, sicurezza e salute sul lavoro (EHS) e la normativa D.Lgs. 81/2008, per offrire una visione aggiornata e integrata della funzione legale nelle dinamiche societarie contemporanee.

4

CONTRATTUALISTICA D'IMPRESA

Gli strumenti giuridici essenziali

Il modulo si concentra sugli strumenti giuridici fondamentali per la pratica quotidiana del legale d'impresa, con focus su tecniche di redazione contrattuale, modelli operativi, negoziazione, gestione dei contratti nazionali e internazionali e supporto alle funzioni aziendali nelle fasi precontrattuali e di esecuzione. L'obiettivo è fornire competenze concrete per affrontare la contrattualistica con visione strategica e operativa.

5**INNOVAZIONE E
NUOVE TECNOLOGIE****La tutela legale nell'era digitale**

Il modulo esplora l'evoluzione normativa connessa alle tecnologie emergenti, con particolare attenzione all'intelligenza artificiale e alla protezione della proprietà industriale. Vengono analizzati gli impatti giuridici dei sistemi di IA, la regolazione europea (AI Act), la contrattualistica specifica e le due diligence sui fornitori tech. Ampio spazio è dedicato a etica, trasparenza, tutela dei diritti fondamentali e rapporto tra IA e diritto d'autore.

Un laboratorio finale stimola l'analisi critica delle nuove tecnologie, offrendo strumenti per identificare trend, rischi e opportunità strategiche per il giurista d'impresa.

6**CRISI E RISCHI AZIENDALI****La gestione legale delle patologie dell'impresa**

Il modulo affronta le principali patologie dell'impresa – crisi, insolvenza, contenzioso – e il ruolo del giurista nella gestione dei rischi e nella costruzione di sistemi di prevenzione. Si analizzano ambiti specifici come arbitrato, abuso di posizione dominante, dawn raids, pratiche scorrette (incluso il greenwashing), violazione dei diritti di terzi e responsabilità degli amministratori e dei legali in-house. È inoltre approfondita la gestione dei rischi digitali (cybersecurity, data breach) e introdotti cenni sul legal privilege.

7**COMPLIANCE E PREVENZIONE****Il giurista come architetto della legalità aziendale**

Il modulo approfondisce compliance e modelli organizzativi: progettazione di sistemi di prevenzione, aderenza alle normative, attività di controllo e reporting e ruolo attivo del giurista nella promozione della cultura della legalità. Il modulo copre le aree più rilevanti della compliance, tra cui il D.Lgs. 231/2001, antitrust, anticorruzione (FCPA, UK Bribery Act), antiriciclaggio (AML), Golden Power e pay transparency & gender compliance, offrendo strumenti concreti per presidiare i rischi normativi e reputazionali.

8**IL GIURISTA D'IMPRESA COME
BUSINESS PARTNER****Competenze chiave nei processi decisionali**

Il modulo sviluppa le competenze manageriali, decisionali e relazionali necessarie per affiancare l'impresa nei momenti strategici. Si affrontano soft skills come leadership, gestione dello stress, priorità e comunicazione efficace, e si approfondisce il rapporto con CEO e stakeholder. Vengono inoltre introdotti strumenti digitali (legal operations, CLM, knowledge management), legal design e comunicazione visiva, tecniche di negoziazione e gestione del cambiamento, con l'obiettivo di rendere il giurista una figura completa e trasversale.